

# O B E C N É Z A S T U P I T E Ľ S T V O D O L N É S A L I B Y

## **o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Dolné Saliby**

### Návrh:

Vyvesený dňa: 17.01.2020

Zvesený dňa: 03.02.2020

### Schválené VZN:

Vyvesené dňa: 04.02.2020

Zvesené dňa: 19.02.2020

Zverejnené na webovom sídle obce:

[www.dolnesaliby.sk](http://www.dolnesaliby.sk)

# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE DOLNÉ SALIBY

číslo 1/2020

## O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE DOLNÉ SALIBY

Obec na základe § 6, ods.1 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

### Časť I.

#### Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

### Časť II.

#### Všeobecné ustanovenia

##### Článok 1

#### ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

##### Článok 2

#### ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

##### 1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- právnickej osobe neuvedenej v §7, ods.2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce. Obec poskytuje dotáciu len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

##### 2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,

- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

**3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:**

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c) ochrana a tvorba životného prostredia
- d) zachovanie prírodných hodnôt
- e) ochrana zdravia
- f) ochrana práv detí a mládeže
- g) rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy.

### **Článok 3**

#### **KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ**

1. Poskytnutie dotácie sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dotáciu do výšky 200,- € vrátane schvaľuje starosta obce. Dotáciu vyššiu ako 200,- € schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Dolných Salibách.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obecné zastupiteľstvo môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

### **Článok 4**

#### **PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ**

1. Dotácie môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti, (príloha č. 1)
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
  - a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť týka,
  - b) presné označenie žiadateľa:
    - u právnickej osoby: názov organizácie a sídlo subjektu, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, napr. výpis z obchodného registra, stanovky alebo štatút, kontakt
    - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska – sídlo podnikateľa, fotokópiu živnostenského listu, kontakt
  - c) bankové spojenie žiadateľa,
  - d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
  - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
  - f) u podnikateľských subjektov (právnických osôb) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky, nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie
  - g) požadovanú výšku dotácie od obce.
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch a mieru spolufinancovania aktivít žiadateľom.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie právnická osoba predkladajú na Obecný úrad Dolné Saliby.

5. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy o poskytnutí dotácie.
6. Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.
7. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
8. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo obce.
9. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 31.12. kalendárneho roka. Zároveň je povinná predložiť hodnoverný doklad o miere spolufinancovania celkových nákladov.
10. Právnická osoba, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce.
11. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov
12. Poskytnutú dotáciu je možné použiť len:
  - a) na obstaranie hnutelných vecí neinvestičného charakteru využívaných na kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach a aktivitách,
  - b) na obstaranie materiálov potrebných pre činnosť subjektu a na zabezpečenie služieb, dopravy (okrem nákupu pohonných hmôt),
  - c) na obstaranie prác neinvestičného charakteru (vrátane opráv a údržby nehnuteľných a hnutelných vecí bezprostredne súvisiacich s realizáciou projektu)
  - d) organizačného charakteru (vrátane výdavkov na propagáciu, okrem stravy)
13. Dotácie sa neposkytujú na financovanie alkoholických nápojov a na nákup darov a suvenírov.
14. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

## **Článok 5**

### **FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ**

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (príloha č. 2).
2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.
3. Zmluva musí obsahovať:
  - a. výšku schválenej dotácie,
  - b. účel použitia dotácie,
  - c. termín realizácie,
  - d. právo obce Dolné Saliby vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
  - e. záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
  - f. termín a spôsob vyúčtovania dotácie a miery spolufinancovania,
  - g. termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.
4. Na základe zmluvy obce vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne preplatí predloženú faktúru do schválenej výšky dotácie.

## **Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ**

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje Obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce podľa objemu požadovanej výšky dotácie a miery spoluúčasti v zmysle článku 3, ods. 2 tohto VZN.

## **Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ**

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá:

a) **oblasť kultúry:**

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí, - prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
- záujem občanov o predmetnú oblasť.

b) **oblasť športových aktivít:**

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,
- vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti.

c) **oblasť výchovy a vzdelávania:**

- mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce,
- mimoškolské využitie voľného času mládeže,

d) **oblasť zdravotníctva:**

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení.

e) **oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti:**

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,

f) **oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:**

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia,
- zabezpečenie ochrany prírody.

**Časť III.**  
**Článok 8**

**SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Dňom účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby sa zrušuje Všeobecne záväzný nariadenie číslo 1/2016 o podmienkach poskytovania dotácií a finančného príspevku z prostriedkov Obce Dolné Saliby schválené dňa 15.02.2016.
2. Všeobecne záväzný nariadenie Obce Dolné Saliby č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Dolných Salibách dňa 03.02.2020, svojim uznesením číslo 7-B/2020.
3. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Dolné Saliby č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby bolo vyvesené na pripomienkovanie občanom dňa 17.01.2020 a zvesené dňa 03.02.2020.
4. Všeobecne záväzný nariadenie Obce Dolné Saliby č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby nadobúda účinnosť dňom 19.02.2020.

Ing. Ľudovít Kovács  
starosta obce

## Príloha č. 1

### Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Dolné Saliby v roku \_\_\_\_\_,

1. Žiadateľ:
  - a) Názov alebo meno a priezvisko:
  
  - b) Sídlo (trvalý pobyt) - presná adresa žiadateľa, IČO, tel. č.:
  
  - c) Bankové spojenie, číslo účtu:
2. Názov podujatia / akcie:
3. Miesto a čas konania:
4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia:
5. Zodpovedná osoba usporiadateľa , tel. č.
6. Požadovaná čiastka:
7. Význam podujatia pre obec:

Dátum:

Podpis a pečiatka žiadateľa:

## Zmluva o poskytnutí dotácie č.

podľa VZN 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

### Článok 1

#### Zmluvné strany

**Poskytovateľ:** Obec Dolné Saliby  
Zastúpená: ....., starosta obce  
Sídlo: 925 02 Dolné Saliby č. 355  
IČO: 00305910  
DIČ: 2021153530  
Peňažný ústav: .....  
Číslo účtu: .....  
IBAN: .....

a

#### **Prijímateľ:**

Zastúpený:  
Sídlo:  
IČO:  
DIČ:

### Článok 2

#### Predmet zmluvy

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára na základe článku č. x platného VZN obce o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým Obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre organizácie a jednotlivcov z rozpočtu obce pre rok xxxx.
- 2.2 Pre prijímateľa bude pre rok xxxx v súlade s článkom č. x a s článkom č. x VZN o poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Dolné Saliby poskytnutá dotácia vo výške xxxxx EUR (slovom: ).

### Článok 3

#### Účel poskytnutia dotácie

- 3.1 Prijímateľ je povinný použiť poskytnutú dotáciu na .....

### Článok 4

#### Osobitné ustanovenia

- 4.1 Poskytovateľ sa zväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi v hotovosti alebo na číslo účtu odo dňa podpísania tejto zmluvy a to nasledovne:  
Posledná splátka môže byť znížená na základe vykonanej kontroly použitia dotácie.
- 4.2 Prijímateľ je povinný po zrealizovaní činnosti v zmysle článku č. 3 tejto zmluvy, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia z rozpočtu obce, do 30 dní, najneskôr však do 31.12. XXXXX odovzdať do podateľne poskytovateľa písomnú správu o použití dotácie. Zároveň použitie dotácie predloží prijímateľ na predpísanom tlačive poskytovateľa. Ďalej prijímateľ predloží k zúčtovaniu kópie faktúr, účtovné doklady a pod.



- 4.3 V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, alebo nezrealizovania plánovaných aktivít v zmysle podanej žiadosti o poskytnutie dotácie, je prijímateľ povinný v termíne do **xx xx xxxx** vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa.
- 4.4 Finančné prostriedky určené ako dotácia podľa § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.
- 4.5 Prijímateľ je povinný na požiadanie poskytovateľa umožniť kontrolu použitia dotácie.
- 4.6 Poskytovateľ i prijímateľ majú právo zmluvu o poskytnutí dotácie kedykoľvek i bez udania dôvodu vypovedať. Výpoveď musí byť učená písomne a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je najmenej 1 mesiac a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede.

## **Článok 5** **Záverečné ustanovenia**

- 5.1 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorej jedna zostáva poskytovateľovi a jedna prijímateľovi.
- 5.2 Táto zmluva je uzavretá jej podpisom oboma zmluvnými stranami, nadobúda účinnosť po jej podpísaní. Zmluvu zverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

V Dolných Salibách, dňa .....

-----  
Poskytovateľ  
Obec Dolné Saliby v zastúpení  
....., starostom obce

-----  
Prijímateľ

## Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku.....

**Poskytovateľ:**           **Obec Dolné Saliby**  
Zastúpená:               ....., starosta obce  
Sídlo:                      925 02 Dolné Saliby č. 355  
IČO:                        00305910  
DIČ:                        2021153530

**Žiadateľ:**  
Názov organizácie:.....  
Sídlo: .....  
Zastúpený:               .....  
IČO:                        .....  
DIČ:                        .....

**Názov projektu a účel použitia dotácie:**

**Termín konania:**

**Účtovné doklady:**

<b>Dátum prijatia dotácie</b>	<b>Účtový doklad</b> - číslo - bank. výpis - pokl dokl. - faktúra...	<b>Text - poznámky</b>	<b>Poskytnutá dotácia v EUR</b>	<b>Vyčerpaná dotácia v EUR</b>	<b>Rozdiel v €</b>

V prípade nevyčerpania dotácie, dátum vrátenia nevyčerpanej dotácie .....

Vypracoval:  
Dátum:

.....  
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu

